

# 中国采购与招标网 招标师在线网

(2020) 12 号

## 关于举办“国有企业采购管理规范、招标采购操作实务及采购文件示范文本使用指南”专题培训班的通知

各有关单位：

为深化招标投标领域“放管服”改革，规范招标投标活动，更好发挥招标投标制度作用，国家发展改革委出台了《必须招标的工程项目规定》（发改委 16 号令），《中华人民共和国招标投标法（修订草案）》也向社会公开征求了意见。一系列举措进一步缩小了必须招标项目的范围，为企业自主灵活选择采购方式留出了更大的空间。

为了进一步规范国有企业采购部门的战略定位，实现采购管理理念从价格驱动向价值驱动的转变和提升，中国物流与采购联合会于 2020 年 6 月发布了《国有企业采购管理规范》（T/CFLP0027-2020，简称《管理规范》）。

同时，中国招标投标协会根据《优化营商环境条例》和国家公共采购相关政策的要求，结合《非招标方式采购代理服务规范》（T/CTBA001-2019）制定了《非招标方式采购文件示范文本》（简称《示范文本》）。

为帮助招标采购从业人员准确理解《管理规范》和《示范文本》的内容，全面规范采购行为、提高采购工作效率、降低企业成本，构建采购管理战略，解决在采购执行中的困惑掌握操作技巧、提升业务技能，中国采购与招标网联合招标师在线网定于 2021 年 1 月在北京市举办“国有企业采购管理规范、采购文件示范文本使用操作指南及国有企业招标采购操作实务”专题培训班，请各单位积极组织相关人员参加。现将有关事项通知如下：

### 一、培训内容

#### （一）国有企业必须招标的项目范围确定

##### 1. 国有企业“依法必须招标”采购范围详解

2. 项目型采购与日常经营性采购的主要区别
3. 依法必须招标的项目中可以不使用招标的情形解读

## **(二) 《国有企业采购管理规范》解读**

1. 《国有企业采购管理规范》的适用范围；
2. 采购组织框架
3. 采购战略管理
4. 采购组织形式和采购方式管理
5. 采购活动实施管理
6. 采购信息管理
7. 供应商管理
8. 采购绩效考评管理
9. 采购活动的监督管理

## **(三) 《国有企业采购操作规范》核心内容及实务要领**

1. 《国有企业采购操作规范》规定的采购流程及一般要求
2. 《国有企业采购操作规范》规定的采购方式

## **(四) 国有企业招标采购与非招标采购**

1. 国有企业分类改革与招标采购
2. 国有企业招标采购实务操作
  - (1) 强制招标制度
  - (2) 招标投标法体系中的差别化管理
  - (3) 招标采购最新法律政策与实务
3. 国有企业非招标采购实务操作
  - (1) 规制国有企业非招标采购的法律规范
  - (2) 国有企业非招标采购方式的选择
  - (3) 采购方式的适用、转换和采购合同文本的选择
4. 国有企业招标采购内控制度建设
  - (1) 组织建设；
  - (2) 制度建设；
  - (3) 保障措施。

## **(五) 国有企业招标采购案例分析**

1. 国有企业招标采购常见案例分析
2. 国有企业招标采购疑难案例深度剖析

## **(六) 《非招标采购文件示范文本》使用指南**

1. 《示范文本》的体系、适用范围和使用特点
2. 《示范文本》与“两法”“两规范”的衔接和应用

3. 三种非招标采购方式示范文本深度解读

4. 框架协议采购组织实施指引

## 二、主讲专家

邀请《国有企业采购管理规范》、《非招标采购文件示范文本》主要编制专家、招投标领域知名专家进行授课并答疑。

培训结束后颁发培训结业证书。

## 三、参加人员

1. 各地国有企业采购管理、供应链和采购执行部门的相关人员；
2. 各地国有企业从事投资决策、物资采购、基建、项目开发、纪检监察、财务审计、法律等部门负责人和相关人员；
3. 各地招投标行政主管部门、各级公管办、行政服务中心、公共资源交易中心相关人员；
4. 各地招标代理、项目管理咨询机构有关人员。

## 四、培训时间及地点

2021年1月14日-1月18日（1月14日为报到日）北京市

## 五、培训费

2980元/人（含培训、资料、规范和示范文本、场地、专家费、午餐费等）。住宿统一安排，费用自理。

5人及5人以上报名，9折优惠（团队优惠）。

## 六、报名办法

请参加人员认真填写报名表（附后），报至本期培训班班务组，我们将按报名先后传发报到通知。

报名联系人：石芳 15311086252（同微信）

王雪 15311630022（同微信）

报名邮箱：cips@chinabidding.com.cn

附：培训班报名表



招标师在线网

中国采购与招标网

二〇二〇年十一月三日

**“国有企业采购管理规范、招标采购操作实务及采购文件示范文本使用指南” 培训班报名回执表**

<b>*单位名称</b>					
通讯地址					
<b>*联系人</b>		<b>*电话</b>		传 真	
<b>*参会人员</b>	<b>*性 别</b>	<b>*手 机</b>	<b>* 邮 箱</b>	职 务	<b>*参加班次</b>
<b>*住宿预订</b>	( ) 是          ( ) 否          需要 ( ) 间房				
<b>*发票类型</b>	( ) 增值税普通发票          ( ) 增值税专用发票				
开票信息（专用发票填写全部信息；普票按公司要求填写）	单位名称： 纳税人识别号： 地址、电话： 开户行及账号：				
<b>*费用总额</b>	万      仟      佰      拾      圆整	小 写	¥：		
交费方式	培训费报到时现金、刷卡、支付宝、微信支付 或者提前电汇至以下账号： 单位名称：北京九合互联科技有限公司 开户行：中信银行北京首体南路支行 账 号：7112510182600078665				
参会方式	1、请填写报名表后，电邮或者微信至会务组，表格中带“*”的为必填项，请大家认真填写报名表以便于我们开展工作； 2、开班前一周，根据报名表发报到通知，具体地点及日程安排。				
报名方式	联系人：石芳 15311086252（同微信） 王雪 15311630022（同微信） 邮 箱：cips@chinabidding.com.cn				

注：如人员较多此表格可复印使用；